



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

**O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA 2024. GODINU**

***JP ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA NOVOG PAZARA
NOVI PAZAR***

Beograd, maj 2025. godine

SADRŽAJ

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

FINANSIJSKI IZVEŠTAJI

- BILANS STANJA
- BILANS USPEHA
- NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Organima upravljanja JP Zavod za urbanizam grada Novog Pazara, Novi Pazar

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Preduzeća JAVNO PREDUZEĆE ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA NOVOG PAZARA, NOVI PAZAR (u daljem tekstu: „Preduzeće“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine i odgovarajući bilans uspeha kao i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odeljku *Osnova za mišljenje sa rezervom* priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Preduzeća na dan 31. decembra 2024. godine, i njegovu finansijsku uspešnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u napomenama uz finansijske izveštaje.

Osnova za mišljenje sa rezervom

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole, kao i sistem interne revizije nije uspostavljen u Preduzeću na način predviđen zakonskim propisima, kao i Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru i Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima za organizovanje i standardima i metodološkim uputstvima za postupanje i izveštavanje interne revizije u javnom sektoru. Finansijsko upravljanje i kontrola sprovodi se određenim politikama, procedurama i aktivnostima sa osnovnim zadatkom da se obezbedi razumno uveravanja da će korisnici budžetskih sredstava svoje ciljeve u potpunosti ostvariti, kao i da obezbedi primenu zakona, propisa, pravila i procedura.

Kao što je obelodanjeno u napomenama 9 uz finansijske izveštaje Preduzeće je iskazalo Kratkoročna rezervisanja i kratkoročne obaveze u iznosu od 30.794 hiljadu dinara, koja se odnose na Obaveze iz poslovanja u iznosu od 18.623 hiljada dinara, Ostale kratkoročne obaveze 12.171 hiljada dinara. Analizom starosne strukture obaveza, kao i izmirivanja istih, utvrdili smo da se iskazane obaveze ne izmiruju redovno i da su poverioci pokrenuli naplatu svojih potraživanja prinudnim putem, usled prethodnog tekući račun preduzeća je blokiran. U cilju potvrđivanja obaveza sprovedi smo alternativni revizorski postupak i najvećim delom usaglasili obaveze. Imajući u vidu da Preduzeće usled blokade tekućeg računa nije izmirivalo obaveze, nismo se uverimo da su obaveze priznate u visini mogućih odliva, kao ni eventualni efekat koji bi na finansijske izveštaje imale korekcije po osnovu obračuna zateznih kamata.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA(nastavak)

Organima upravljanja JP Zavod za urbanizam grada Novog Pazara, Novi Pazar

Osnovni kapital Preduzeća iskazan u finansijskim izveštajima nije usaglašen sa registrovanim kapitalom kod Agencije za privredne registre. Smatramo da je neophodno izvršiti usaglašavanje evidencije kapitala u poslovnim knjigama i kapitala registrovanog u Agenciji za privredne registre.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeće u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje sa rezervom.

Materijalno značajna neizvesnost povezana sa stalnošću poslovanja

U napomenama uz finansijske izveštaje, Preduzeće je obelodanilo načelo na osnovu koga su finansijski izveštaji sastavljeni (Going Concern princip), te u tom smislu ističemo sledeće činjenice koje proizilaze iz finansijskih izveštaja koji su predmet ove revizije, a koje ne uključuju potencijalne korekcije koje mogu nastati iz ovog mišljenja. Preduzeće je u ranijem periodu poslovalo sa gubitkom što je uslovalo iskazivanju kumuliranog gubitka u bilansu stanja u iznosu od 36.608 hiljada dinara. Ukupne obaveze iznose 30.794 hiljada dinara i u celosti se odnose na kratkoročne obaveze, i one su veće od obrtno imovine za 28.895 hiljada dinara, što ukazuje na veoma nepovoljnu strukturu izvora finansiranja. Takođe, do momenta vršenja revizije tekući račun Preduzeća je bio u blokadi 1.829 dana. Navedene činjenice ukazuju na postojanje sumnje u sposobnost Preduzeća da svoje poslovanje nastavi u skladu sa načelom kontinuiteta poslovanja ukoliko ne pribavi dodatni kapital, odnosno neto obrtna sredstva i ne uspostavi poslovnu aktivnost na osnovu koji će povećati izvore prihoda.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

Poreski i ostali zakoni Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje zakona od strane poreskih i ostalih vlasti može da bude različito od tumačenja rukovodstva. Rukovodstvo Preduzeća smatra da eventualna različita tumačenja neće imati materijalno značajnih posledica po finansijske izveštaje sastavljenje na dan 31.12.2024. godine.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA(nastavak)

Organima upravljanja JP Zavod za urbanizam grada Novog Pazara, Novi Pazar

Na osnovu dokumentacije koja nam je stavljena na uvid utvrdili smo da izveštaj o godišnjem popisu imovine i obaveza nije urađen u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.

Preduzeće nije postupilo u skladu sa članom 46 Pravilnika o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica, napomene uz finansijske izveštaje ne sadrže adekvatno obelodanjivanja vezano za primenjene računovodstvene politike.

Ostala pitanja

Obzirom da je Preduzeće klasifikovano kao mikro pravno lice u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje. U skladu sa tim, Preduzeće nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA(nastavak)

Organima upravljanja JP Zavod za urbanizam grada Novog Pazara, Novi Pazar

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora.
- Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Organima upravljanja JP Zavod za urbanizam grada Novog Pazara, Novi Pazar

dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 12.05.2025. godine





Licencirani ovlašćeni revizor
Dr Dženan Koca

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20591510

Шифра делатности 7111

ПИБ 106389646

Назив Јавно предузеће Завод за урбанизам града Новог Пазара

Седиште НОВИ ПАЗАР, Двадесетосмог Новембра 66

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	3,4	2.200	3.177	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	3,4	2.200	3.177	
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	6	1.899	3.686	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ	0031				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	6	131	2.050	
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	6	1.729	1.538	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	39	98	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		4.099	6.863	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401				
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	8	6.518	6.518	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	8	1.682	1.682	
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕБЕНИ ДОБИТАК	0408	8	1.713	1.490	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК	0412	8	36.608	34.013	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	9	30.794	31.186	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	9	18.623	17.558	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	9	12.171	13.628	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	8	26.695	24.323	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		4.099	6.863	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у _____
дана _____ 20__ године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20591510

Шифра делатности 7111

ПИБ 106389646

Назив Јавно предузеће Завод за урбанизам града Новог Пазара

Седиште НОВИ ПАЗАР, Двадесетосмог Новембра 66

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	10	55.704	48.615
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	1002			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1005	10	55.704	46.313
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			2.302
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	11	58.109	48.601
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	11	496	443
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1016	11	55.434	45.913
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	11	977	683
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	11	782	771
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	11	420	791
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	12		14
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	12	2.405	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	11	190	197
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	11	190	197
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	12	190	197
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	10		1.670
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042			
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	10	55.704	50.285
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	11	58.299	48.798
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	12		1.487
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	12	2.595	
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	13		1.487
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	12	2.595	
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	12		223
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	12		1.264
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	12	2.595	

у _____

дана _____ 20____ године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



JP ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA NOVOG PAZARA

Novi Pazar, 28. Novembar bb, tel.: +38120 312 892, tel/fax: +38120 32 32 22

**NAPOMENE
UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2024.GODINU**

JAVNO PREDUZEĆE ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA NOVOG PAZARA

SADRŽAJ

SADRŽAJ 2,3

1.OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŠTVU.....	4
1.OSNOVNI PODACI	4
2.ISTORIJAT DRUŠTVA	4
3.DELATNOST	4,5
4.ORGANI DRUŠTVA.....	5
5.BROJ ZAPOSLENIH	5
2.OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA.....	6
1.OSNOVE ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA.....	6
2.UPOREDNI PODACI.....	6
3.KORIŠĆENJE PROCENA.....	7
4.NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA	7
5.LICA ODGOVORNA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA.....	7
3.PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA	8
1.NEMATERIJALNA IMOVINA	8
2.NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA	8
3.GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI	9
4.FINANSIJSKE OBAVEZE	9
5.NAKNADE ZAPOSLENIMA	9
6.POSLOVNI PRIHODI	10
7.RASHODI	10
8.POREZ NA DOBIT	11

9.UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA.....	11,12
4.NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA.....	13
1.STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA.....	13
2.DINAMIKA PROMENA NA OSNOVNIM SREDSTVIMA	14,15
5.UPOREDNI PREGLED ZALIHA.....	15
6.POTRAŽIVANJA	16
1.KUPCI U ZEMLJI	17
2.DRUGA POTRAŽIVANJA	17
7.GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI	18
8.KAPITAL I PROMENE NA KAPITALU	18
1.KAPITAL.....	18,19
9.OBAVEZE	19
1.DUGOROČNE OBAVEZE	19
2.KRATKOROČNE OBAVEZE	19
10.PREGLED UKUPNIH PRIHODA PO PODBILANSIMA	22
1.ANALITIČKA STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA PRIKAZANIH U PODBILANSIMA	23
11.PREGLED UKUPNIH RASHODA PO PODBILANSIMA	24
1.ANALITIČKA STRUKTURA RASHODA ISKAZANIH U PODBILANSIMA	24,25,26
12.FINANSIJSKI REZULTAT PO PODBILANSIMA	27
13.POREZ NA DOBIT	28
14.HIPOTEKE	28
15.PREGLED SUDSKIH SPOROVA	29,30

1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŠTVU

1) OSNOVNI PODACI

Poslovno ime: Javno preduzeće „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“, Novi Pazar,

Skraćeno poslovno ime: JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“, Novi Pazar,

Osnivač: Grad Novi Pazar,

Zakonski zastupnik: V.d. Direktor Sead Mušović, d.i.g.

Pretežna delatnost: Arhitektonska delatnost,

Šifra delatnosti: 7111,

Matični broj: 20591510,

PIB: 106389646,

Sedište: ul. 28. Novembra bb, Novi Pazar,

Telefon: 020/323 222 i faks: 020/312 892,

E-mail: zzugnp@gmail.com.

2) ISTORIJAT DRUŠTVA

Javno preduzeće „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ je upisano u registar privrednih subjekata 05.12.2009. godine, Rešenjem APR-a broj: BD 164160/2009. od 05.12.2009.

Rešenjem Skupštine grada Novog Pazara od 20.12. 2021. godine (broj: 112 – 507/21), na mesto V.d. Direktora je imenovan Sead Mušović, diplomirani inženjer građevine. Njegovo imenovanje je registrovano u zakonskom roku u Agenciji za privredne registre – Rešenje br. 2309/2022 od 19.01.2022.godine.

Skupština grada Novog Pazara je 05.05.2022. godine imenovala novi organ upravljanja – Nadzorni odbor, koji čine ukupno 3 člana. Aktuelni predsednik Nadzornog odbora je Ahmet Biševac Preljević ing.arh., a članovi Nadzornog odbora su: Naser Mihović ing.arh. – iz reda zaposlenih i Nada Glođović ing.arh.

3) DELATNOST

Javno preduzeće „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ obavlja kao pretežnu – delatnost urbanističkog planiranja koja obuhvata:

1. izrada prostornog plana ,
2. izrada urbanističkih planova,
3. izrada urbanističkih projekata,
4. izrada projekata parcelacije i preparcelacije,
5. projektovanje objekata visokogradnje,
6. projektovanje objekata niskogradnje,
7. projektovanje saobraćajne signalizacije,

8. vršenje tehničke kontrole projektne dokumentacije,
9. izrada strateške procene uticaja planova na životnu sredinu,
10. analitičko-studijski poslovi iz oblasti prostornog i urbanističkog planiranja i zaštite životne sredine;
11. izrada obaveštenja o mogućnostima i ograničenjima gradnje, na osnovu planskog dokumenta,
12. izrada urbanističko-tehničkih uslova za privremene objekte ,
13. izrada urbanističko-tehničkih uslova na osnovu planske dokumentacije, u postupku pribavljanja informacije o lokaciji i lokacijskih uslova ,
14. izrada stručnih mišljenja u postupku legalizacije objekata,
15. vršenje tehničkog pregleda izgrađenih objekata,
16. obavljanje geodetskih radova u inženjersko-tehničkoj oblasti prostornog planiranja i urbanizma;
17. izrada planova etažnih delova objekata,
18. izrada tehničke dokumentacije,
19. obavljanje drugih stručnih poslova u vezi sa primenom propisa kojim je uređena oblast planiranja i izgradnje objekata.

4) ORGANI DRUŠTVA

Prema Statutu, organi Javnog preduzeća su:

- Direktor, kao organ poslovođenja;
- Nadzorni odbor, kao organ nadzora.

5) BROJ ZAPOSLENIH

Javno preduzeće „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ je na dan 31. decembra 2024. godine imalo 27 zaposlenih.

2.OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

1) OSNOVE ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", br. 62/2013; u daljem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona.

Preduzeće je finansijske izveštaje za 2024. godinu sastavilo u skladu sa Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajim mikro i drugih pravnih lica ("Službeni glasnik RS", br. 89/2020; u daljem tekstu: Pravilnik).

U slučaju kada za konkretnu situaciju i transakciju nisu propisana odgovarajuća načela i pravila odredbama ovog pravilnika, društvo će primeniti kriterijume za priznavanje i vrednovanje imovine, obaveza, prihoda i rashoda i rezultata poslovanja koji su propisani Međunarodnim standardom finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica ("Sl. glasnik RS", br. 117/2013).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD) odnosno u funkcionalnoj valuti koja je domicilna valuta Republike Srbije, a prikazani su u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike („Službeni glasnik RS“, br. 95/2014, 144/2014 i 101/2016).

2)UPOREDNI PODACI

U finansijskim izveštajima za 2023. godinu kao minimum prikazani su uporedni podaci za prethodnu godinu.

	Napomena	Kapital
Neto kapital prikazan u bilansu stanja sa stanjem na dan 31. decembra 2022.		6.518
Neto kapital sa stanjem na dan 1. januara 2023.		6.518

Uporedne podatke čine finansijski izveštaji Javnog preduzeća za 2022. godinu sastavljeni u skladu sa Računovodstvenim propisima Republike Srbije koji su bili predmet revizije.

3) KORIŠĆENJE PROCENA

Sastavljanje finansijskih izveštaja je u skladu sa primenjenim okvirom za izveštavanje koji zahteva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, kao i različitim informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, a koje deluju realno i razumno u datim okolnostima. Na bazi ovih informacija se formira pretpostavka o vrednosti sredstava i obaveza, koju nije moguće neposredno potvrditi na bazi drugih informacija. Stvarna vrednost sredstava i obaveza može da odstupa od vrednosti koja je procenjena na ovaj način.

Procene, kao i pretpostavke na osnovu kojih su procene izvršene su predmet redovnih provera. Revidirane računovodstvene procene se prikazuju za period u kojem su revidirane, u slučaju da procena ima uticaj samo na dati period, ili za period u kojem su revidirane i za buduće periode, u slučaju da revidiranje utiče na tekući i na buduće periode.

4) NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Javno preduzeće „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ nastaviti sa poslovanjem u neograničenom vremenskom periodu. Ova procena se zasniva na dosadašnjem poslovanju i poziciji na tržištu, proceni budućeg kretanja tražnje za proizvodima i uslugama. U narednim godinama Javno preduzeće „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ ne očekuje značajnije promene u ekonomskom i poslovnom okruženju .

5) LICA ODGOVORNA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Za finansijske izveštaje Javnog preduzeća za uređivanje građevinskog zemljišta „Novi Pazar“ odgovorna su sledeća lica:

- Sead Mušović, direktor preduzeća;
- Zirafeta Škrijelj, šef za ekonomske poslove.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

1. NEMATERIJALNA IMOVINA

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Naknadno vrednovanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Nematerijalna imovina sa određenim korisnim vekom upotrebe se amortizuju u toku korisnog veka trajanja i testiraju se na umanjenje vrednosti kada god se jave indikatori da sredstva mogu biti obezvređena. Amortizacija nematerijalne imovine se obračunava za svako sredstvo pojedinačno.

Nematerijalna imovina sa neodređenim korisnim vekom upotrebe se ne amortizuje, već se testira pojedinačno na umanjenje vrednosti, najmanje jednom godišnje. Procena korisnog veka upotrebe se vrši godišnje sa ciljem da se proverí da li je pretpostavka o neodređenom korisnom veku upotrebe i dalje održiva. Testiranje nematerijalnih ulaganja sa neograničenim vekom trajanja na obezvređenje se vrši od strane nezavisnog (eksternog) procenitelja.

2. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti odnosno po ceni koštanja za sredstva izgrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost dobavljača, uvećana za sve troškove koji se mogu direktno pripisati ovim sredstvima do njihovog dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti.

Pod nekretninom ili opremom smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vek upotrebe duži od jedne godine. Naknadni izdaci u nekretnine, postrojenja i opremu se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti Društvu i da izdaci mogu pouzdano da se izmere. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po revalorizovanom iznosu, koji izražava njihovu fer vrednost na dan revalorizacije, umanjenu za ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu amortizacije i ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu gubitaka zbog obezvređenja. Revalorizovani iznosi se zasnivaju na periodičnim, najmanje trogodišnjim procenama, koje vrše eksterni nezavisni procenitelji.

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacione stope se revidiraju svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa sredstva (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

3) GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet beznačajnog rizika od promene vrednosti.

4) FINANSIJSKE OBAVEZE

Ostale finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, umanjene za troškove transakcije.

Nakon početnog priznavanja, ostale finansijske obaveze se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Trošak po osnovu kamata se priznaje u izveštaju o ukupnom rezultatu obračunskog perioda.

5) NAKNADE ZAPOSLENIMA

Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih u skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima koji se obračunavaju primenom zakonom propisanih stopa. Društvo ima zakonsku obavezu da izvrši obustavu obračunatih doprinosa iz bruto zarada zaposlenih i da za njihov račun izvrši prenos obustavljenih sredstava u korist odgovarajućih državnih fondova. Doprinosi na teret zaposlenih i na teret poslodavca evidentiraju se na teret troškova u periodu na koji se odnose.

Društvo nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

U skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu dve prosečne zarade ostvarene u Republici Srbiji u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju.

Pored toga, Društvo je u obavezi da isplati i jubilarne nagrade za 10, 20, 30, i 40 godina neprekidnog rada u Društvu.

6) POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi obuhvataju prihode od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od aktiviranja učinaka, prihode od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od doprinosa i članarina, kao i druge prihode koji su obračunati u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate. Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati priliv ekonomskih koristi. Prihod se priznaje u visini fer vrednosti primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Društva. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta.

(a) Prihod od prodaje proizvoda i robe

Prihodi od prodaje proizvoda i robe se priznaju kada su suštinski svi rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima i robom prešli na kupca, što se uobičajeno dešava prilikom isporuke proizvoda i robe.

(b) Prihod od prodaje usluga

Društvo prodaje usluge iz oblasti izgradnje, održavanja, rekonstrukcije putne i komunalne infrastrukture, razrade različitih građevinskih projekata, izgradnje i održavanja javne rasvete i ostale stručne i tehničke delatnosti.. Ove usluge se pružaju na bazi utrošenog vremena i materijala, ili putem ugovora sa fiksnom cenom, sa uobičajeno definisanim ugovorenim uslovima.

Prihod od ugovora na bazi utrošenog vremena i materijala, priznaje se po ugovorenim naknadama s obzirom da su utrošeni radni sati i da su nastali direktni troškovi. Za ugovore na bazi utroška materijala stanje dovršenosti se odmerava na bazi nastalih troškova materijala kao procenat od ukupnih troškova koji treba da nastanu.

Prihod od ugovora sa fiksnom cenom priznaje se po metodu stepena završenosti. Prema ovom metodu, prihod se generalno priznaje na osnovu izvršenih usluga do datog datuma, utvrđenih kao procenat u odnosu na ukupne usluge koje treba da se pruže.

7) RASHODI

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

(a) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodane robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

(b) Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

8) POREZ NA DOBIT

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Društva. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju Republike Srbije.

9) UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Društvo je u svom redovnom poslovanju u različitom obimu izložen određenim finansijskim rizicima i to:

- Tržišnim rizicima,
- Riziku likvidnosti,

Upravljanje rizicima u Društvu je usmereno na minimiziranje potencijalnih negativnih uticaja na finansijsko stanje i poslovanje Društva u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta.

Tržišni rizik se odnosi na rizik da određene promene tržišnih cena, kao što su promene kurseva stranih valuta i promena kamatnih stopa, mogu da utiču na visinu prihoda Društva ili vrednost njegovih finansijskih instrumenata. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

Rizik likvidnosti je rizik da Društvo neće biti u mogućnosti da finansira sredstva odgovarajućim izvorima finansiranja sa stanovišta rokova i stopa i rizik nemogućnosti da se sredstvo realizuje po razumnoj ceni u odgovarajućem vremenskom okviru.

Društvo upravlja likvidnošću sa ciljem da osigura da izvori finansiranja budu raspoloživi za izmirenje obaveza u trenutku njihovog dospeća. Društvo neprekidno procenjuje rizik likvidnosti identifikovanjem i praćenjem promena u izvorima finansiranja potrebnim za ispunjenje poslovnih ciljeva Društva, a u skladu sa poslovnom strategijom Društva.

U postupku upravljanja rizikom kapitala, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim grupama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto zaduženosti i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Redni broj	POZICIJA	2024	2023
1.	Kapital	6.518	6.518
2.	Neto obaveze (a-b-c)	30.755	31.088
	a) obaveze	30.794	31.186
	b) gotovina i gotovinski ekvivalenti	39	98
	c) finansijski plasmani		
3.	Kapital+Neto obaveze (1+2)	37.273	37.606
	Koeficijent zaduženosti (2/3)	0,83	0,82

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih propisa od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Usled toga, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina, odnosno poreske vlasti imaju pravo da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

4) NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

1. STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA

Redni broj	Kategorije osnovnih sredstava	Iznos	Učešće u %
1.	Zemljište		
2.	Građevinski objekti		
3.	Postrojenja i oprema	2.200	100,00
4.	Investicione nekretnine		
5.	Ostale nekretnine, postrojenja i oprema		
6.	Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi		
7.	Ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi		
8.	Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva		
	UKUPNO OSNOVNA SREDSTVA	2.200	100,00

Privredno društvo se u računovodstvenim politikama opredelilo za model nabavne vrednosti, tako da se nekretnine, postrojenja i oprema nakon početnog priznavanja iskazuju po nabavnoj vrednosti, umanjenoj za ukupnu ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i gubitka zbog obezvređivanja. Osnovna sredstva (građevinski objekti i oprema) popisani su na kraju godine.

Stanje po popisu se slaže sa knjigovodstvenim stanjem. Promene na nekretninama, postrojenjima i opremi u toku godine su obračun amortizacije i rashodovanje osnovnih sredstava.

2. DINAMIKA PROMENA NA OSNOVNIM SREDSTVIMA

Prema MRS 16, nekretnine, postrojenja i oprema se priznaju samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada se nabavna vrednost ulaganja može pouzdano meriti. Prema Kontnom okviru za privredna društva, zadruge i preduzetnike, nekretnine, postrojenja i oprema obuhvataju: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, investicione nekretnine, ostala osnovna sredstva, osnovna sredstva u pripremi, ulaganja na tuđim osnovnim sredstvima i avanse za osnovna sredstva.

/	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	УКУПНО
НАБАВНА ВРЕДНОСТ						
Почетно стање - 1. јануар. 2024. год.			3.177			3.177
Исправка грешке и промена рачуноводствене политике						
Нова улагања						
Отуђења и расходавање						
Ревалоризација - процена по поштеној вредности						
Остало						
Крајње стање - 31. децембар 2024. год.			3.177			3.177
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ						
Почетно стање - 1. јануар 2024. год.						
Исправка грешке и промена рачуноводствене						

политике						
Амортизација			977			977
Губици због обезвређења						
Отуђења и расхрдовање						
Ревалоризација - процена по поштеној вредности						
Остало						
Крајње стање - 31. децембар 2024. год.			2.200			2.200

5.UPOREDNI PREGLED ZALIHA

Zalihe materijala, rezervnih delova, alata i inventara koji se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu, ambalaže i goriva se procenjuju po nabavnoj vrednosti, koja obuhvata fakturnu vrednost dobavljača i zavisne troškove nabavke. Обрачун излаза залиха материјала и резервних делова и ситног инвентара се врши по ponderisanoj prosečnoj nabavnoj ceni.

OPIS	2024	2023
Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar		
Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge		
Gotovi proizvodi		
Roba		
Stalna sredstva namenjena prodaji		
Plaćeni avansi za zalihe i usluge		
UKUPNO ZALIHE	Nemamo zalihe	

6.POTRAŽIVANJA

Prema MRS 1, kratkoročnim potraživanjima se smatraju potraživanja po osnovu prodaje, ostala potraživanja iz poslovanja i ostala kratkoročna potraživanja koja dospevaju do godinu dana.

Strukturu kratkoročnih potraživanja dajemo u nastavku:

	2024.	2023.
Potraživanja po osnovu prodaje – Kupci u zemlji	131	2.050
Potraživanja po osnovu prodaje - ostalo		
Potraživanja iz specifičnih poslova		
Druga potraživanja		
Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
Kratkoročni finansijski plasmani		
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	39	98
PDV	1.729	1.538
Aktivna vremenska razgraničenja		
Ukupno kratkoročna potraživanja	1.899	3.685

Ukupna obrtna imovina na dan 31.12.2024.godine iznosi 1.899hiljada dinara.

DUGOROČNA POTRAŽIVANJA

Nemamo dugoročna potraživanja

1) KUPCI U ZEMLJI

Ukupna potraživanja od kupaca u zemlji na dan 31.12. 2024. godine iznosila su 131 hiljada RSD. U skladu sa članom 18. stav 2. Zakona o računovodstvu, Društvo je dostavilo dužnicima spisak neplaćenih računa (Obrazac IOS). U nastavku teksta dat je pregled najvećih kupaca u zemlji sa saldom:

Red. broj	Naziv kupca i mesto	Iznos	Usaglašeno	Neusaglašeno
1	2	3	4	5
1.	GRAD NOVI PAZAR	131	131	
2.	OSTALI KUPCI			
UKUPNO		131	131	

2) DRUGA POTRAŽIVANJA

Druga potraživanja u iznosu od 1.729 hiljada dinara odnose se na :

R.b.	Opis konta	Stanje 31.12.2023.
1.	Potraživanja za kamatu i dividende	
2.	Potraživanja od zaposlenih (za date pozajmice)	
3.	Potraživanja od državnih organa i organizacija	
4.	Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	
5.	Potraživanja za više plaćeni porez	1.729
6.	Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	
7.	Potraživanja po osnovu naknada šteta	
6.	Ostala kratkoročna potraživanja	
7.	Ispravka vrednosti drugih potraživanja	
	UKUPNO	1.729

7.GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

Iskazana gotovinski ekvivalenti i gotovina u Bilansu stanja iznose

39 hiljada RSD i sastoje se od sledećih pozicija:

OPIS	2024.	2023.
Hartije od vrednosti – gotovinski ekvivalenti		
Tekući (poslovni) računi	39	98
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		
Blagajna		
Devizni račun		
Devizni akreditivi		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva		
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena		
UKUPNO GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	39	98

8.KAPITAL I PROMENE NA KAPITALU

Prema MRS i zakonskim i podzakonskim propisima, kapital čini osnovni kapital (akcijski kapital, udeli društva sa ograničenom odgovornošću, ulozi, državni kapital, društveni kapital, zadružni udeli i ostali kapital), neuplaćeni upisani kapital, emisiona premija, kapitalne rezerve, revalorizacione rezerve, rezerve iz dobiti (zakonske, statutarne i ostale), dobitak iz ranijih godina i dobitak iz tekuće godine, umanjeni za nerealizovane gubitke po osnovu hartija od vrednosti, gubitak i otkupljene sopstvene akcije.

1) KAPITAL

	2024.	2023.
Akcijnski kapital		
Udeli d.o.o.		
Ulozi		
Državni kapital		
Društveni kapital		

Zadružni udeli		
Emisiona premija		
Ostali osnovni kapital	6.518	6.518
Revalorizacione rezerve	1.682	1.682
Neraspoređeni dobitak ranijih godina	1.713	226
Neraspoređeni dobitak tekuće godine		1.264
Gubitak ranijih godina	34.013	34.013
Gubitak tekuće godina	2.595	
UKUPNO	26.695	24.323

9.OBAVEZE

Prema MRS i zakonskim propisima, obavezama se smatraju dugoročne obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i pravnim licima sa uzajamnim učešćem, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrednosti i ostale dugoročne obaveze).

Pored toga, obavezama se smatraju i kratkoročne finansijske obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i licima sa uzajamnim učešćem, kratkoročni krediti i ostale kratkoročne finansijske obaveze), kratkoročne obaveze iz poslovanja (dobavljači i ostale obaveze iz poslovanja) i ostale kratkoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama se smatraju obaveze koje dospevaju u roku od godinu dana od dana činidbe odnosno od dana godišnjeg bilansa.

	2024.	2023.
Dugoročna rezevrisanja		
Dugoročne obaveze		
Kratkoročne obaveze	30.794	31.186

1. DUGOROČNE OBAVEZE

	2024.	2023.
Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital		
Obaveze prema matičnim i zavisnim pravnim licima		
Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima		

Obaveze po emitovanju hartija od vrednosti – dužim od jedne godine		
Dugoročni krediti u zemlji		
Dugoročni krediti u inostranstvu		
Obaveze po osnovu finansijskog lizinga		
Ostale dugoročne obaveze		
UKUPNO		

2. KRATKOROČNE OBAVEZE

Kratkoročne obaveze u Bilansu stanja su iskazane u iznosu od 30.794 hiljada RSD i sastoje se od :

	2024.	2023.
Kreditne obaveze		
Obaveze iz poslovanja	18.623	17.558
Dobavljači u zemlji	18.623	17.558
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja		
Primljeni avansi		
Ostale kratkoročne obaveze:	12.171	13.405
Obaveze prema uvozniku		
Obaveze po osnovu izvoza za tuđ račun		
Obaveze po osnovu komisijone i konsignacione prodaje		
Ostale obaveze iz specifičnih poslova		
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, poreze i doprinose, osim naknada zarada koje se refundiraju	12.171	13.405
Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost:		
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po opštoj stopi (osim primljenih avansa) od 20%		
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po posebnoj stopi (osim primljenih avansa) od 10%		
Obaveze za PDV po primljenim avansima po opštoj stopi od 20%		

Obaveze za PDV po primljenim avansima po posebnoj stopi od 10%		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po opštoj stopi od 20%		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po posebnoj stopi od 10%		
Obaveze za PDV po osnovu prodaje za gotovinu		
Obaveze za PDV po osnovu razlike obračunatog PDV i prethodnog poreza		
Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine		223
Obaveze za akcize		
Obaveze za poreze iz rezultata		223
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke ili na teret troškova		
Obaveze za doprinose koji terete troškove		
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine		
UKUPNE KRATKOROČNE OBAVEZE	30.794	31.186

NAJVAŽNIJE OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

Redni broj	Dobavljači	Obaveza	Usaglašeno	Neusaglašeno
1	Nedžib Kačar Novi Pazar	10.657.776,12	10.657.776,12	
2	Salih Salihović	254.767,61	254.767,61	
3	Alihodžić Safet	471.729,78	471.729,78	
4	Doličanin Nihad Novi Pazar	845.447,76	845.447,76	
5	„JP Toplana“ N.Pazar	1.743.482,18	1.743.482,18	
6	„JKP Čistoća“ Novi Pazar	517.322,05	517.322,05	
7	„Intel Korp“ doo Kruševac	396.590,42	396.590,42	

8	Ostale obaveze-dobavljači	3.735.991,46	3.226.946,60	
UKUPNO		18.623.107,38	17.557.882,06	

Ostale kratkoročne obaveze

Ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 12.171 hiljada dinara odnose se na ukalkulisane obaveze za neisplaćene zarade za mesec Novembar i Decembar 2023.godine, obaveze za prevoz 2024.godine, obaveze za nadzorni 2019,2020, 2021, 2022 , 2023 i 2024godina.

10.PREGLED UKUPNIH PRIHODA PO PODBILANSIMA

U skladu sa MRS 1, u ukupne prihode društva, pored poslovnih prihoda, ulaze finansijski prihodi i ostali prihodi. Uporedni pregled ostvarenih prihoda dat je u narednoj tabeli.

Redni Broj	Podbilansi prihoda iz bilansa uspeha	2024.	2023.
1	2	3	4
1.	Poslovni prihodi	55.704	48.615
2.	Finansijski prihodi		
3.	Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
4.	Ostali prihodi		1.670
5.	Neto dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda		
	UKUPNI PRIHODI	55.704	50.285

1. ANALITIČKA STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA PRIKAZANIH U PODBILANSIMA

Poslovni prihodi

Prema Zakonu o računovodstvu, MRS/MSFI i podzakonskim propisima, prihode čine prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka i robe, promene vrednosi zaliha, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i drugi poslovni prihodi.

Poslovni prihodi za 2024 godinu u Bilansu uspeha iskazani su u iznosu od **55.704** hiljada RSD, čiju strukturu prikazujemo u tabeli u nastavku:

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga:	55.704	46.313
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	55.704	46.313
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu		
Prihodi od premija , subvencija, dotacija, donacija i sl. :		2.302
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa i povraćaja poreskih dažbina		95
Prihodi po osnovu uslovljenih donacija		2.207
Drugi poslovni prihodi:		
Prihodi od zakupnina		
Prihodi od članarina		
Prihodi od tantijema i licencnih naknada		
Ostali poslovni prihodi		
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	55.704	48.615

11.PREGLED UKUPNIH RASHODA PO PODBILANSIMA

U ukupne rashode, pored poslovnih rashoda, spadaju finansijski rashodi i ostali rashodi. Podaci o rashodima koji su iskazani u Bilansu uspeha po podbilansima dati su u narednoj tabeli.

Redni broj	Podbilansi rashoda iz bilansa uspeha	2024.	2023.
1	2	3	4
1.	Poslovni rashodi	58.109	48.601
2.	Finansijski rashodi	191	197
3.	Ostali rashodi		
4.	Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
5.	Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja		
	UKUPNI RASHODI	58.300	48.798

1. ANALITIČKA STRUKTURA RASHODA ISKAZANIH U PODBILANSIMA

Poslovni rashodi

	2024.	2023.
Nabavna vrednost prodate robe		
Nabavna vrednost nekretnina pribavljenih radi prodaje		
Nabavna vrednost ostalih stalnih sredstava namenjenih prodaji		
Ukupno grupa 50:		
Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe za sopstvene potrebe		
Prihodi od aktiviranja ili potrošnje proizvoda i usluga za sopstvene potrebe		
	2024.	2023.
Ukupno grupa 62:		
Povećanje vrednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		

Smanjenje vrednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		
Troškovi materijala za izradu		
Troškovi ostalog materijala (režijskog)		50
Troškovi rezervnih delova		
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara		
Troškovi goriva i energije	496	393
Ukupno grupa 51 bez troškova goriva i energije:	496	443
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	46.365	38.056
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	7.024	5.751
Troškovi naknada po ugovoru o delu		
Troškovi naknada po autorskim ugovorima	73	51
Troškovi naknade po ugovoru o privremenim ili povremenim poslovima		
Troškovi naknada fizičkim licima po ostalim ugovorima		
Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	792	736
Ostali lični rashodi i naknade	1.180	1.319
Ukupno grupa 52:	55.434	45.913
Troškovi usluga na izradi učinaka		
Troškovi transportnih usluga		
Troškovi usluga održavanja		
Troškovi zakupnina		
Troškovi sajmovi		
Troškovi reklame i propagande		
Troškovi istraživanja		
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju		
Troškovi ostalih usluga	782	771

Ukupno grupa 53:	782	771
Troškovi amortizacije	977	683
Troškovi rezervisanja za garantni rok		
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
Rezervisanje za zadržane kaucije i depozite		
Rezervisanja za troškove restrukturiranja		
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih		
Ostala dugoročna rezervisanja		
Ukupno troškovi dugoročnih rezervisanja:		
Ukupno grupa 54:	977	683
Troškovi neproizvodnih usluga		111
Troškovi reprezentacije		
Troškovi premije osiguranja	70	66
Troškovi platnog prometa	71	413
Troškovi članarina	174	
Troškovi poreza		
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	105	201
Ukupno grupa 55:	420	791
UKUPNI POSLOVNI RASHODI:	58.109	48.601

Finansijski rashodi

Prema MRS i MSFI, finansijske rashode čine finansijski rashodi po osnovu kamata i negativnih kursnih razlika, rashodi po osnovu efekata valutne klauzule i ostali finansijski rashodi.

	2024.	2023.
Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima		
Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima		

Rashodi od učešća u gubitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata		
Ostali finansijski rashodi		
Finansijski rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim licima i ostali finansijski rashodi:		
Rashodi kamata (prema trećim licima)	191	197
Negativne kursne razlike (prema trećim licima)		
Rashodi po osnovu efekata valutne klauzule (prema trećim licima)		
Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule (od trećih strana):		
UKUPNI FINANSIJSKI RASHODI	191	197

12.FINANSIJSKI REZULTAT PO PODBILANSIMA

R.b.	Podbilansi finansijskog rezultata	2024.	2023.
1	2	3	4
1.	Poslovni dobitak	-2045	14
2.	Poslovni gubitak		
3.	Dobitak finansiranja		
4.	Gubitak finansiranja	191	197
5.	Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
6.	Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha		
7.	Dobitak na ostalim prihodima		
8.	Gubitak na ostalim rashodima		
9.	Neto dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda		
10.	Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda		
11.	Poreski rashod perioda	389	223

12.	Odloženi poreski rashodi perioda		
13.	Odloženi poreski prihodi perioda		
	NETO DOBITAK		1.264
	NETO GUBITAK	2.984	

13.POREZ NA DOBIT

Komponente poreza na dobit

	2024.	2023.
Tekući poreski rashod	389	223
Odloženi poreski (rashod)/prihod		
Ukupno	389	223

Usaglašavanje dobitka-gubitka pre oporezivanja i poreske osnovice

	2024.	2023.
Dobitak pre oporezivanja		1.487
Gubitak pre oporezivanja	2.595	
Korekcije za stalne razlike		
Korekcija za privremene razlike		
- računovodstvena i poreska amortizacija		
- rezervisanja za sudske sporove		
Poreska osnovica	2.595	1.487
Obračunati porez – 15 %	389	223
Umanjenja po osnovu poreskih kredita		
Tekući porez na dobitak		

14.HIPOTEKE

Nemamo imovine pod hipotekom.

**PREGLED AKTIVNIH SUDSKIH PREDMETA zaključno sa
31.12.2024.**

R.br	TUŽILAC	TUŽENI	Broj predm.	NAPOMENE
1	A.P. iz Novog Pazara	1. JP „Zav.za urb. grada NP“ 2. GradNovi Pazar	12 P.br. 220/22	Radi isplate naknade za rad u Nadzornom odboru.
2	A.H. iz Novog Pazara	1. JP „Zav.za urb. grada NP“ 2. GradNovi Pazar	12 P.br. 221/22	Radi isplate naknade za rad u Nadzornom odboru.

DINAMIKA AKTIVNIH SUDSKIH PREDMETA u 2023.godini

1. Tužilac: A. P. iz Novog Pazara, tuženi: 1) JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ i 2) Grad Novi Pazar, u postupku isplate naknade 12P.br. 220/22

Tužbeni zahtev: Isplata naknade.

Vrednost spora: 1.130.503,67 dinara.

U toku 2024. godine je održano jedno ročište.

2. Tužilac: A. H. iz Novog Pazara, tuženi: 1) JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“ i 2) Grad Novi Pazar, u postupku isplate naknade 12P.br. 221/22

Tužbeni zahtev: Isplata naknade.

Vrednost spora: 735.489,06 dinara.

U toku 2024. godine je održano jedno ročište.

ZAKONSKI ZASTUPNIK

V. d. Direktor

SEAD MUŠOVIĆ, dipl.ing.građ

